

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		<input type="radio"/>		
	②	職員の配置数は適切であるか		<input type="radio"/>		送迎時間が学校により違ってくる為若干手薄になる時がある。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		玄関の段差とトイレ数を増やしたい。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		<input type="radio"/>		パートさん達との 周知が難しい。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			アンケートの回答を個々として把握しているが業務改善は出来ていない
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		<input type="radio"/>		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		<input type="radio"/>		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			出来ている
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			出来ている
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			当事業所が決まったものを使用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			話し合い 決定出来ている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			話し合い 検討し 意見を出し合っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			各児 時間が違うのが課題をしっかりと決めている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			出来ている
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			職員、パートさんと課題を確認している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		<input type="radio"/>		送迎に時間差がある為、毎日とは出来ないので現状。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			出来ている

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑮	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		出来る	
	⑯	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○		出来る	
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		出来る	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○		学校、年間行事に関しては、個人情報になるのを親が教えてくれない。学校と親の関係の中に事業所は、なかなか入れない。	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○		親から情報取って対応出来る。	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		昨今の情報が、理解出来ない場合は、出向き伺い合せている。	
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		個々に相談員がいるので、その方と通し、提供している。家族様にも、しっかり伝えている。	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		研修を受けている。	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	他との交流はない	
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○		参加している。	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		理解しあえていると思う。	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○	受け入れられる方も、そうじゃない方もおられる。	
	保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約の事、しっかりと対面でお伝えしている。
		㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		相談は、しっかり受け付けている。その中で、出来る事をお手伝いしている。
		㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		家族参加のイベントは、年に1度は、行ない、意見を伺っている。保護者会を、開催したい。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		対応している。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		月1回のお便り等で、細かな情報をお知らせしている。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○		取り扱いは、意識して注意している。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		保護者との連携は、出来ている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	ボランティア等の協力は、いただいている。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		毎年見直しをして文書にてお知らせしている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○	マニュアル作成して、口答での説明はしている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		報告書や会議等で説明はある。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○	身体拘束が必要とする利用者がないが、部屋の鍵等使う場合は、しっかり説明している。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		家族さんとの連携が成立している。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		事故報告書を作成し、会議内で共有し意見交換をしている。